



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. CASAGRANDE" "F. CESI"  
TERNI



## **Piano scuola digitale IIS Casagrande Cesi TERNI TRIS00700D 15-16**

### **AMBITI**

- ACCESSO
- DOTAZIONI TECNOLOGICHE E SPAZI
- AMMINISTRAZIONE DIGITALE (#11,#12,#13)
- IDENTITÀ DIGITALE (#8,#9,#10)
- CONTENUTI DIGITALI
- COMPETENZE DEGLI STUDENTI (#14,#15,#16,#19,#20,#21)
- DIGITALE, IMPRENDITORIALITÀ E LAVORO (#22,#23,#24)
- FORMAZIONE DEI DOCENTI (#25,#26,#27)

## ACCESSO

### OBIETTIVI

- Fornire a tutte le scuole le condizioni per l'accesso alla società dell'informazione
- Fare in modo che il "Diritto a Internet" diventi una realtà, a partire dalla scuola
- Coprire l'intera filiera dell'accesso digitale della scuola, per abilitare la didattica digitale

### AZIONI

- Azione #1 - Fibra per banda ultra-larga alla porta di ogni scuola
- Azione #2 - Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)
- Azione #3 - Canone di connettività: il diritto a Internet parte a scuola

## SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

### OBIETTIVI

- Potenziare l'infrastruttura digitale della scuola con soluzioni "leggere", sostenibili e inclusive
- Trasformare i laboratori scolastici in luoghi per l'incontro tra sapere e saper fare, ponendo al centro l'innovazione
- Passare da didattica unicamente "trasmissiva" a didattica attiva, promuovendo ambienti digitali flessibili
- Allineare l'edilizia scolastica con l'evoluzione della didattica
- Ripensare la scuola come interfaccia educativa aperta al territorio, all'interno e oltre gli edifici scolastici

### AZIONI

- Azione #4 - Ambienti per la didattica digitale integrata
- Azione #5 - Challenge Prize per la scuola digitale (Ideas' Box)
- Azione #6 - Linee guida per politiche attive di BYOD (Bring Your Own Device)
- Azione #7 - Piano per l'apprendimento pratico Sinergie – Edilizia Scolastica

## ACCOMPAGNARE LA SCUOLA NELLA SFIDA DELL'INNOVAZIONE

### azioni

Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola

Azione #29 - Accordi territoriali

Azione #30 - Stakeholders' Club per la scuola digitale

Azione #31 - Un galleria per la raccolta di pratiche

Azione #32 - Dare alle reti innovative un ascolto permanente

Azione #33 - Osservatorio per la Scuola Digitale

Azione #34 - Un comitato Scientifico che allinei il Piano alle pratiche internazionali

Azione #35 - Il monitoraggio dell'intero Piano

Sinergie Piano Triennale per l'Offerta Formativa

## FINALITA'

Ogni scuola avrà un “animatore digitale” che, insieme al dirigente scolastico e al direttore amministrativo, e al Team, avrà un ruolo strategico nella diffusione dell’innovazione a scuola, a partire dai contenuti del PNSD, nei seguenti ambiti:

- FORMAZIONE INTERNA
- COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA
- CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE

## PIANO

**Tab1** raccolta esigenze comunità scolastica/territorio

Chi	Cosa	come	quando
dipartimenti	Aggiornamento dei curricula verticali per la costruzione di competenze digitali, disciplinari, trasversali; Promozione del pensiero computazionale	Riunione per dipartimenti	Inizio anno
docenti	Utilizzo tecnologie per la didattica; 1. conoscenza ed uso del R.E. (docenti nuova nomina); 2. Costruzione e mantenimento di un repository per discipline d'insegnamento e aree tematiche; 3. formazione flipped class (didattica laboratoriale della classe)	1. Incontro con un docente di riferimento (o un coordinatore di classe); 2. Docenti che usano la piattaforma Moodle;	1. Dalla presa in servizio; 2. a.s. 16-17; 3. prima dell'inizio dell'anno scolastico

	capovolta)		
docenti informatica, accoglienza turistica	Libro di classe DM 781/2013; classi prime		a.s. 16-17
studenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alfabetizzazione informatica (uso di word, excell, power point) classi prime e seconde;</li> <li>2. Alfabetizzazione civica del futuro cittadino digitale (rischi e potenzialità di Internet)</li> <li>3. Attivazione di una pagina face book o blog amministrata dagli studenti (quarte e quinte) per la creazione di un giornale d'Istituto;</li> <li>4. Uso del canale YouTube per la pubblicazione di video creati dai ragazzi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizzando alcune ore di discipline (da inserire nel piano individuale) che prevedono attività di laboratorio (accoglienza turistica, informatica);</li> <li>2. Docenti di potenziamento o disponibili</li> <li>3. Stimolare l'assemblea d'Istituto degli studenti</li> </ol>	a.s. 16-17
personale			
Famiglie	<b>Caffè digitale in merito a:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoscenza ed uso del registro elettronico (controllo assenze, voti, compiti....) famiglie classi prime;</li> <li>2. Attivazione di</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accoglienza</li> <li>2.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inizio anno scolastico.</li> <li>2.</li> </ol>

	postazioni per la connessione ad internet finalizzate ad usufruire del registro elettronico o del sito scolastico.		
AD	Formazione PNSD	Corsi online e MIUR e consorzio regionale	da marzo 2016
Team PNSD	Formazione	Corsi online e MIUR e consorzio regionale	Da 18 Maggio 2016
Scuole territorio	Atelier digitali DeFilis	Rete partecipazione	a.s.16-17
Aziende territorio			
Comune di Terni			

**Tab2** esigenze/obiettivo

Esigenza	Obiettivo	Azione PNSD
Libro di classe	Piattaforma didattica ALFEC classi 1° tecnico	Contenuti #4,#5

**Tab8** soggetti PNSD

nome	ruolo	mail
Cuccuini Matilde	DS	<a href="mailto:matilde.cuccuini@gmail.com">matilde.cuccuini@gmail.com</a>
Cari Alberto	DSGA	<a href="mailto:direttore@casagrandecesi.it">direttore@casagrandecesi.it</a>
Francese Olimpiarosa	AD	<a href="mailto:francese.olimpia@gmail.com">francese.olimpia@gmail.com</a>
Lo Iacono Rita	Team componente docente	<a href="mailto:ritaloiacono@alice.it">ritaloiacono@alice.it</a>
Gregori Claudio	Team componente docente	<a href="mailto:gregori.cla@tiscali.it">gregori.cla@tiscali.it</a>
Castignani MariaRita	Team componente docente	<a href="mailto:mariarita.castignani@gmail.com">mariarita.castignani@gmail.com</a>
Danilo Cassetta	Team componente ATA tecnico	<a href="mailto:ricevimento@casagrandecesi.it">ricevimento@casagrandecesi.it</a>
Paolucci Maria Grazia	Team componente ATA amministrativo	<a href="mailto:didatticacesi@casagrandecesi.it">didatticacesi@casagrandecesi.it</a>
Proietti Manuela	Team componente ATA amministrativo	<a href="mailto:proiettimanuela@libero.it">proiettimanuela@libero.it</a>

[matilde.cuccuini@gmail.com](mailto:matilde.cuccuini@gmail.com); [direttore@casagrandecesi.it](mailto:direttore@casagrandecesi.it); [francese.olimpia@gmail.com](mailto:francese.olimpia@gmail.com);  
[ritaloiacono@alice.it](mailto:ritaloiacono@alice.it); [gregori.cla@tiscali.it](mailto:gregori.cla@tiscali.it); [mariarita.castignani@gmail.com](mailto:mariarita.castignani@gmail.com);  
[ricevimento@casagrandecesi.it](mailto:ricevimento@casagrandecesi.it); [didatticacesi@casagrandecesi.it](mailto:didatticacesi@casagrandecesi.it); [proiettimanuela@libero.it](mailto:proiettimanuela@libero.it);

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Matilde CUCCUINI)  
(Documento firmato digitalmente)